

Ředitel Městského muzea Sedlčany
vydává příkaz ředitele č. 1/2024, kterým se stanovuje

Návštěvní řád Městského muzea Sedlčany

I Obecná ustanovení

1. Návštěvními prostorami Městského muzea Sedlčany (dál jen MMS) se rozumí vymezené prostory určené pro individuální i hromadnou veřejně přístupnou prohlídku prezentovaných sbírek formou stálých expozic, krátkodobých výstav či doplňkových kulturních akcí a programů.
2. Otevírací doba těchto prostor pro veřejnost je zveřejněna na webu muzea. Mimořádné změny otevírací doby či informace o uzavření budovy jsou s předstihem zveřejňovány na webu muzea.
3. Prodej vstupenek je zahájen současně s otevřením návštěvních prostor a končí zpravidla 30 minut před ukončením otevírací doby. Doplňkový prodej upomínkových předmětů probíhá do konce otevírací doby.
4. Specifickým žádostem návštěvníků o komentované prohlídky, umožnění vstupu mimo návštěvní dobu, poskytnutí zvláštních druhů prezentace poznatků i výsledků muzejní práce atd. lze vyhovět pouze na základě předchozí dohody s MMS.
5. Výše vstupného do expozic, na výstavy a na další muzejní akce je stanovena ceníkem vstupného, který je zveřejněn na pokladně muzea a na webu MMS. Ceny jsou uvedeny v českých korunách. V ceníku vstupného jsou také uvedeny informace o výhodách a slevách ze vstupného. Mimo výhody a slevy vymezené ceníkem může ředitel MMS na základě konkrétní žádosti poskytnout jednorázové výhody a slevy.
6. Zakoupená vstupenka platí pouze k jednorázovému vstupu. Návštěvníci jsou povinni uschovat si vstupenku po celou dobu prohlídky a na požádání ji znovu předložit. Po opuštění objektu se vstupenka stává neplatnou.
7. Zakoupené vstupenky nelze vrátet. Nárok na vrácení vstupného může návštěvník uplatnit pouze v případě vzniku mimořádných událostí.
8. Děti ve věku do 12 let mají na výstavy a do expozic povolen vstup jen v doprovodu dospělých, kteří odpovídají za soulad jejich chování s požadavky Návštěvního řádu. Výjimku tvoří akce pro děti a mládež.
9. Návštěvníci mohou vyjádřit své připomínky, poznatky, zážitky, zkušenosti z návštěv muzea v návštěvní knize, která je vedena při vchodu do muzea. V případě stížnosti na poskytované služby se kromě zápisu do návštěvní knihy mohou obrátit na pracovníka pokladny nebo písemnou formou na ředitele MMS.

II Pravidla chování návštěvníků

1. Návštěvníci jsou povinni řídit se pokyny pracovníků MMS.
2. Návštěvníci jsou povinni se chovat ohleduplně k ostatním návštěvníkům i k vystaveným exponátům, k budově muzea a jejímu zařízení. Je zakázáno jakkoli poškozovat vystavené exponáty i jiný majetek. Zejména je zakázáno:
 - a) dotýkat se vitrín a vystavených exponátů vyjma předmětů k tomu určených,
 - b) psát nebo malovat po stěnách nebo je jinak poškozovat,
 - c) kouřit (včetně elektronických cigaret) a manipulovat s otevřeným ohněm,
 - d) vstupovat do jiných než návštěvních prostor,
 - e) rušit hlukem ostatní návštěvníky či případný výklad průvodce,

- f) vstupovat do budovy se psy či jinými zvířaty vyjma vodících a asistenčních psů v doprovodu zdravotně postižené osoby,
 - g) vstupovat či pohybovat se po budově na kolečkových bruslích, skateboardech, koloběžkách apod., výjimky tvoří kompenzační pomůcky a kočárky,
 - h) odhazovat odpadky mimo odpadkové koše,
 - i) vnášet do budovy muzea zbraně, výbušniny všeho druhu nebo předměty, které jsou schopny způsobit škody na majetku a lidském zdraví, právě s tímto úmyslem,
 - j) vnášet do budovy muzea omamné, jedovaté či jinak nebezpečné látky a jakkoli s nimi manipulovat,
 - k) jíst a pít ve výstavních prostorách.
3. Osoby pod vlivem alkoholu či omamných látek, osoby v silně znečištěném oděvu či osoby, jež svým asociálním vystupováním ohrožují ostatní návštěvníky či exponáty, mohou být z objektu vykázány zaměstnanci muzea, popř. příslušníky policie.
 4. Pro ochranu návštěvníků i muzea jsou venkovní i vnitřní návštěvní prostory MMS nepřetržitě monitorovány kamerovým systémem.
 5. Před vstupem do návštěvních prostor je doporučeno odložit věci do uzamykatelných schránek. Klíče od schránek jsou dostupné zdarma. Za věci odložené mimo uzamykatelné schránky MMS nenese žádnou zodpovědnost.
 6. Bezbariérový přístup do stálé expozice je zajištěn pomocí výtahu. Bezbariérový přístup do sklepních prostor není zajištěn.

III Fotografování a pořizování filmových či zvukových záznamů

1. Fotografování ve stálé expozici je povoleno výhradně pro osobní potřebu, a to bez použití externího blesku a stativu, po zaplacení příslušného poplatku. Fotografování v ostatních návštěvních prostorách (výstavy, kulturní akce apod.) je povoleno výhradně pro osobní potřebu bez omezení.
2. MMS si vyhrazuje právo zákazu pořizování fotografií na stanovených výstavách. Zákaz fotografování u těchto výstav je umístěn na viditelném místě před vstupem na výstavu.
3. Filmování a pořizování zvukových záznamů je povoleno jen se souhlasem ředitele MMS, na doprovodných programech jen se souhlasem účinkujících.

IV Organizované prohlídky a doprovodné programy

1. Standardní prohlídka expozic a výstav MMS je individuální.
2. MMS organizuje v rámci svého programu nebo na základě předchozí objednávky návštěvníků organizované prohlídky, doprovodné edukační programy pro školní i mimoškolní skupiny a jiné obdobné akce. Takovéto akce se konají výhradně pod vedením pracovníka MMS. Skupina musí mít minimální počet 4 osob. Maximální počet návštěvníků ve skupině je z bezpečnostních důvodů 30 osob.
3. V případě organizovaných akcí pro veřejnost je možné rezervovat určitou kapacitu akce pro předem objednané skupiny návštěvníků či jednotlivce. Rezervace musí být provedena s alespoň třídním předstihem osobně, e-mailem nebo telefonicky a musí být ze strany MMS potvrzena. Pozdějším rezervacím nemusí být možné z organizačních důvodů vyhovět. Neohlásí-li se objednaná skupina či jednotlivec na pokladně alespoň 5 minut před sjednanou dobou prohlídky, rezervace propadá.
4. Časový termín a rozmezí mezi jednotlivými organizovanými prohlídkami určuje MMS v souladu s provozními podmínkami objektu a bezpečností návštěvníků.

5. Organizované prohlídky budovy, expozic a výstav MMS pořádané externími subjekty jsou zakázány. Výjimky jsou možné v případě školních skupin po předchozí dohodě s MMS.
6. V případě edukačních programů, prohlídek školních skupin a podobných akcí zodpovídá za chování žáků jejich pedagogický doprovod, a to i v případě akcí organizovaných MMS.

V Úrazy, zdravotní indispozice, požár a jiné mimořádné události

1. Případný úraz návštěvník ohlásí na pokladně, resp. nejbližšímu pracovníkovi MMS. Ti zajistí první pomoc, případně přivolání rychlé lékařské pomoci. O úrazu sepíše pracovník pokladny protokolární záznam.
2. V případě požáru či bezpečnostní hrozby jsou návštěvníci co nejrychleji evakuováni z budovy a jsou povinni se přitom řídit pokyny pracovníků MMS.
3. V celém objektu muzea jsou návštěvníci povinni dodržovat zásady ochrany zdraví a osobní bezpečnosti.

VI Závěrečná ustanovení

1. MMS nenese žádnou odpovědnost za úrazy a škody vzniklé v důsledku porušení Návštěvního řádu MMS.
2. Ředitel MMS je oprávněn vydávat ad hoc výjimky z tohoto řádu.
3. Tento návštěvní řád vstupuje v platnost dnem podpisu ředitele MMS.

V Sedlčanech dne 1. 4. 2024

Mgr. David Hroch
ředitel muzea